

**METODICKÝ POKYN**  
**pre vyplňovanie štátneho štatistického výkazu**  
**o školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie**

**Škol (MŠVVŠ SR) 5 - 01**

**určeného pre automatizované spracovanie**

(Pre vykazujúce jednotky a krajské školské úrady)  
účinnosť od 1.9.2011

**Ústav informácií a prognóz školstva**  
**Bratislava**

Vykazujúca jednotka – centrum špeciálno-pedagogického poradenstva (ďalej len ČŠPP) – vyplní výkaz v čase zisťovania za predchádzajúci školský rok a doručí ho v dvoch vyhotoveniach krajskému školskému úradu (KŠÚ) v termíne uvedenom na výkaze. Vyplňa len ČŠPP. Vyplňajú sa len odd. I, III, IX a X.

*Údaje z výkazu slúžia ako podklad pre MŠVVŠ SR pri rozdeľovaní finančných prostriedkov.*

### **Charakteristika zariadení**

ČŠPP je charakterizované v zákone č. 245/2008 Z. z., Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon), III. oddiel, par. 133, školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a vo Vyhláske č. 325/2008 Z.z. o školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie, v paragrafe 4 .

Podľa tohto zákona zariadenia špeciálno-pedagogického poradenstva zabezpečujú odbornú starostlivosť o zdravotne postihnuté deti a poskytujú im odbornú pomoc v procese integrácie do spoločnosti v spolupráci s rodinou, odbornými lekármi a sociálnymi pracovníkmi.

ČŠPP poskytuje komplexnú špeciálnopedagogickú činnosť, psychologickú, diagnostickú, poradenskú, rehabilitačnú, preventívnu, metodickú, výchovno-vzdelávaciu a inú odbornú činnosť a súbor špeciálno-pedagogických intervencií deťom so zdravotným postihnutím vrátane detí s vývinovými poruchami s cieľom dosiahnuť optimálny rozvoj ich osobnosti a sociálnu integráciu zameranú na optimalizáciu výchovného, vzdelávacieho, psychického, sociálneho a kariérového vývinu detí od narodenia až po ukončenie prípravy na povolanie. Poradenské služby poskytujú aj zákonným zástupcom detí a pedagogickým zamestnancom.

### **Identifikačná časť**

Vypĺňanie identifikačnej časti je popísané vo Všeobecných pokynoch, vrátane číselníkov – územie a prevádzkar školy.

**Druh zariadenia** – obsahuje kód druhu zariadenia. Vyplní sa 3-miestny číselný kód.  
873 centrum špeciálno-pedagogického poradenstva

### **Oddiel I. Údaje o zamestnancoch k 31. 8. 2011 (fyzické osoby)**

Uvádza sa fyzický počet všetkých pedagógov a ostatných zamestnancov podľa vzdelania a pracovného zaradenia. Ide o zamestnancov aj o osoby na dohodu.

Zariadenie neuvedie riaditeľa v prípade, ak je riaditeľ zariadenia zároveň riaditeľom špeciálnej školy, pri ktorej bolo zariadenie zriadené a má pracovnú zmluvu len na funkciu riaditeľa špeciálnej školy. Ako riaditeľ je vykázany na výkaze o špeciálnej škole.

V stĺpci 15 sa uvádza prepočítaný stav na plnú zamestnanosť na jedno desatinné miesto. Príklad výpočtu: pracovný úväzok zamestnanca : plný pracovný úväzok = prepočítaný stav na plnú zamestnanosť.

#### **KONTROLA**

$$R0102 = R0103 + R0104 + R0105 + R0106$$

$$R0116 = R0101 + R0102 + \dots + R0111$$

$$S2 \geq S3$$

$$S2 \geq S4$$

$$S2 = S5 + S6 + \dots + S14$$

$$S15 \leq S2$$

$$\text{Ak } S2 > 0 \Rightarrow S15 > 0 \text{ a naopak}$$

### **Oddiel III. Odborná činnosť poskytnutá klientom poradne**

Do tejto tabuľky sa zapisujú údaje za počet aktivít ČŠPP a počet účastníkov v nich. Aktivity sú rozdelené na individuálne a skupinové a v rámci nich na jednorazové alebo opakujúce sa. Ďalej sa členia podľa druhu diagnostiky, poradenstva, terapie, typu rehabilitácie a typu katamnézy (sledovanie pacientov po prepustení z nemocničnej liečby).

**KONTROLA**

$$S2 = S3 + S4 + S5 + S6$$

$$S7 = S8 + S9 + S10 + S11$$

$$\text{Ak } S2 > 0 \Rightarrow S7 > 0$$

$$S3 = S8$$

$$S4 = S9$$

$$S5 < S10$$

$$S6 < S11$$

$$R0301 = R0302 + R0307 + R0313 + R03018 + R0324$$

$$R0302 = R0303 + R03404... + R0306$$

$$R0307 = R0308 + R0309 + ... + R0312$$

$$R0313 = R0314 + R0315 + ... + R0317$$

$$R0318 = R0319 + R0320 + ... + R0323$$

$$R0326 = R0301 + R0302 + ... + R0324$$

Individuálne aktivity = počet účastníkov (lebo je 1 aktivita = 1 účastník a ide vlastne o počet sedení, keď sa opakuje aktivita, spočítava sa počet účastníkov za každé sedenie)  
Skupinových aktivít má byť menej ako účastníkov.

Príklad:

**individuálne jednorazové aktivity** = 1 aktivita = 1 účastník, 2 aktivity = na každej bol 1 účastník, čiže 2 účastníci

**individuálne opakujúce sa aktivity** = 1 aktivita sa dvakrát konala = 2 aktivity a aj 2 účastníci, čiže sedenia (účastník absolvoval dvakrát sedenie / dve sedenia)

Ak je **skupinové jednorazové** – to je jednoduché – 2 aktivity a na každej 10 účastníkov, čiže spočítame počet účastníkov z každej skupiny = 20 účastníkov.

**skupinové opakujúce sa aktivity:**

1. aktivita \* 2krát sa konala = 2 aktivity, 2. aktivita \*3krát sa konala = 3 aktivity, spolu = 5 aktivít  
Na prvej aktivite bolo 5 účastníkov, čiže 2 aktivity, lebo sa dvakrát konala \* 5 = 10 účastníkov, 2. = 3 \* bolo 6 účastníkov = 18 účastníkov, čiže 10 + 18 sedení = 28 účastníkov / sedení.

## **Oddiel IX. Počet klientov v poradenskom zariadení podľa veku, druhu postihnutia a narušenia**

Do jednotlivých stĺpcov sa vyplnia klienti, ktorí v minulom školskom roku navštívili zariadenie, podľa veku a druhu postihnutia. Každý klient sa započítava len raz, nesleduje sa celkový počet všetkých sedení.

**KONTROLA**

$$S2 = S4 + S6 + S8 + S10 + S12 + S14 + S16 + S18 + S20 + S22 + S24$$

$$S3 = S5 + S7 + S9 + S11 + S13 + S15 + S17 + S19 + S21 + S23 + S25$$

$$S2 \geq S3 \quad S6 \geq S7 \quad S10 \geq S11 \quad S14 \geq S15 \quad S18 \geq S19 \quad S22 \geq S23$$

$$S4 \geq S5 \quad S8 \geq S9 \quad S12 \geq S13 \quad S16 \geq S17 \quad S20 \geq S21 \quad S24 \geq S25$$

$$R0926 = R0901 \text{ až } R0919 \text{ vo všetkých stĺpcoch}$$

## **Oddiel X. Počet klientov v poradenskom zariadení podľa spôsobu výchovy a vzdelávania**

Klienti sa členia podľa druhu školy, v ktorej sa v minulom školskom roku vzdelávali a podľa zdravotného postihnutia.

Do riadkov vyznačených krížikmi nevpisujte údaje!

**Nadväznosť na oddiel IX.** Počet klientov (dievčat) podľa veku a postihnutia (R0926) sa rovná počtu klientov (dievčat) podľa spôsobu vzdelávania a postihnutia (R1016). Platí pre všetky stĺpce IX. a X. oddielu.

**KONTROLA**

Medzioddielová kontrola R0926 = R1016

$S2 = S4 + S6 + S8 + S10 + S12 + S14 + S16 + S18 + S20 + S22 + S24$

$S3 = S5 + S7 + S9 + S11 + S13 + S15 + S17 + S19 + S21 + S23 + S25$

$S2 \geq S3$        $S6 \geq S7$        $S10 \geq S11$        $S14 \geq S15$        $S18 \geq S19$        $S22 \geq S23$

$S4 \geq S5$        $S8 \geq S9$        $S12 \geq S13$        $S16 \geq S17$        $S20 \geq S21$        $S24 \geq S25$

R1016 = R1001 až R1015

**UPOZORNENIE**

V prípade nejasností pri vyplňovaní výkazov sa môžete obrátiť na kontaktných pracovníkov ÚIPŠ Bratislava, oddelenie štatistiky a služieb, **telefón: 02/692 95 625, 692 95 111** alebo **fax: 02/65 421 412**, e-mail: [helena.brevenikova@uips.sk](mailto:helena.brevenikova@uips.sk).